

## АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

### «Информационные технологии 1С»

Дисциплина «Информационные технологии 1С» является частью программы бакалавриата «Экономика (общий профиль, СУОС)» по направлению «38.03.01 Экономика».

#### **Цели и задачи дисциплины**

Цель учебной дисциплины – формирование комплекса знаний, умений и навыков, необходимых для автоматизации бухгалтерского и управленческого учётов, экономической и организационной деятельности предприятия на основе использования программных продуктов "1С".  
Задачи учебной дисциплины: • изучение основных понятий и определений по информационным технологиям 1С, положения по бухгалтерскому учету, нормативных актов, применяемых при составлении документации в программном продукте компании 1С; • формирование умения разрабатывать варианты управленческих решений, обосновывать их выбор на основе критериев социально-экономической эффективности с учетом рисков и возможных социально-экономических последствий принимаемых решений, идентифицировать и анализировать состав документов в программном продукте "1С"; • формирование навыков работы с программными продуктами "1С"; поиска информации по полученному заданию; сбора и анализа данных для проведения конкретных экономических расчетов и управления данными в программном продукте "1С"..

#### **Изучаемые объекты дисциплины**

-финансовые и информационные потоки; -документы и автоматизированный учет внеоборотных активов; -документы и автоматизированный учет оборотных активов; -документы и автоматизированный учет капитала и резервов; -документы и автоматизированный учет долгосрочных обязательств; -документы и автоматизированный учет краткосрочных обязательств; -документы и автоматизированный учет доходов и расходов; -показатели и автоматизированный ввод показателей в финансовую отчетность..

### Объем и виды учебной работы

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение по семестрам в часах	
		Номер семестра	
		8	
1. Проведение учебных занятий (включая проведение текущего контроля успеваемости) в форме:	54	54	
1.1. Контактная аудиторная работа, из них:			
- лекции (Л)	18	18	
- лабораторные работы (ЛР)			
- практические занятия, семинары и (или) другие виды занятий семинарского типа (ПЗ)	32	32	
- контроль самостоятельной работы (КСР)	4	4	
- контрольная работа			
1.2. Самостоятельная работа студентов (СРС)	54	54	
2. Промежуточная аттестация			
Экзамен			
Дифференцированный зачет			
Зачет	9	9	
Курсовой проект (КП)			
Курсовая работа (КР)			
Общая трудоемкость дисциплины	108	108	

### Краткое содержание дисциплины

Наименование разделов дисциплины с кратким содержанием	Объем аудиторных занятий по видам в часах			Объем внеаудиторных занятий по видам в часах
	Л	ЛР	ПЗ	СРС
8-й семестр				

Наименование разделов дисциплины с кратким содержанием	Объем аудиторных занятий по видам в часах			Объем внеаудиторных занятий по видам в часах
	Л	ЛР	ПЗ	СРС
Ввод и отражение информации в 1С, расчет и заполнение документов.	9	0	16	27
<p>Тема 1. Ввод справочной информации. Ввод остатков по счетам бухгалтерского учета. Отражение на счетах бухгалтерского учета операций по расчетам с учредителями. Оформление приходных и расходных кассовых ордеров. Формирование документов по расчетам с поставщиками и подрядчиками, справочников, оборотно-сальдовой ведомости. Заполнение документов по внеоборотным и оборотным активам.</p> <p>Тема 2. Документальное оформление движения материалов: поступление, хранение на складе, выбытие в производство. Отражение на счетах затрат на производство. Учет прямых и косвенных затрат. Синтетический учет готовой продукции. Документальное оформление продажи готовой продукции. Документация по учету основных средств: акт о приемке ОС, акт приема-передачи ОС, инвентарная карточка учета ОС. Расчет заработной платы. Составление расчетно-платежной ведомости. Заполнение документов по капиталу, резервам, кредитам, займам. Формирование документов по отложенным налоговым активам.</p>				
Формирование документов в 1С, аналитический и синтетический учет финансово-расчетных операций.	9	0	16	27
<p>Тема 3 Документация по учету нематериальных активов: акт о приемке нематериальных активов, акт приема-передачи нематериальных активов, инвентарная карточка учета нематериальных активов. Формирование документов по расчетам с покупателями и заказчиками, по долгосрочным кредитам и займам, по краткосрочным кредитам и займам, по отложенным налоговым обязательствам, по кредиторской задолженности. Аналитический и синтетический учет расчетов с учредителями. Аналитический и синтетический учет финансово-расчетных операций.</p> <p>Тема 4. Аналитический учет расчетов по</p>				

Наименование разделов дисциплины с кратким содержанием	Объем аудиторных занятий по видам в часах			Объем внеаудиторных занятий по видам в часах
	Л	ЛР	ПЗ	СРС
налогам и сборам, документальное оформление. Аналитический учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению, документальное оформление. Расчет отложенного налогового актива и обязательства и их документальное оформление. Расчеты с разными дебиторами и кредиторами, с подотчетными лицами их документальное оформление. Аналитический и синтетический учет материально-производственных запасов. Аналитический и синтетический учет по операциям на расчетном счете. Аналитический и синтетический учет по доходам и расходам организации и документальное оформление. Формирование отчетной информации компании.				
ИТОГО по 8-му семестру	18	0	32	54
ИТОГО по дисциплине	18	0	32	54